

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УЖГОРОДСЬКИЙ ІНСТИТУТ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ»
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

УХВАЛЕНО

на засіданні Вченої ради УжКіМ

Протокол № 4 від 26.11.2019



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор УжКіМ

Н.І. Шетеля

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок оцінювання навчальних досягнень студентів

в умовах кредитно-модульної системи організації

навчального процесу

Комунального закладу вищої освіти

«Ужгородський інститут культури і мистецтв»

Закарпатської обласної ради

1. Загальні положення

1.1. Впровадження кредитно-модульної системи організації освітнього процесу передбачає використання рейтингового оцінювання рівня успішності студентів, поопераційний контроль і накопичення рейтингових балів за різнобічну навчально-пізнавальну діяльність студента упродовж усього періоду навчання.

1.2. Оцінювання навчальних досягнень студентів має сприяти:

- підвищенню мотивації студентів до систематичної навчально-пізнавальної діяльності впродовж семестру та навчального року, переорієнтації їх цілей з отримання позитивної оцінки на формування стійких компетенцій;

- відкритості контролю, який базується на ознайомленні студентів на початку вивчення дисципліни з переліком, формами та змістом контрольних завдань, критеріями та порядком їх оцінювання;

- подоланню елементів суб'єктивізму при оцінюванні успішності студентів, що забезпечується впровадженням, різнобічних форм контролю, врахуванням при оцінюванні знань усіх видів навчальної роботи студента впродовж семестру (самостійної роботи, виступів на засіданнях наукових гуртків, конференцій тощо),

- розширенню можливостей для всебічного розкриття здібностей студентів, розвитку їх творчого мислення та здорової конкуренції.

1.3. Положення унормовує організацію поточного, модульного та підсумкового семестрового контролю знань студентів і методику переведення показників академічної успішності за рейтинговою системою у систему оцінок за національною шкалою та шкалою ECTS.

2. Організація і проведення модульного та підсумкового (семестрового) контролю

2.1. Зарахування залікових модулів.

2.1.1. Контроль навчальної діяльності студентів здійснюється за допомогою рейтингової системи оцінювання за 100-бальною шкалою.

2.1.2. Зарахування залікових модулів (дисциплін) здійснюється за результатами поточного і модульного контролю якості знань студента протягом навчального року.

2.1.3. Студент отримує підсумкову оцінку із зарахуванням йому навчальної дисципліни у даному семестрі, якщо він виконав всі види навчальної роботи, передбачені навчальною програмою, без порушення встановлених термінів, успішно пройшов модульний контроль і набрав кількість балів, яка відповідає позитивній підсумковій семестровій оцінці (не менше 60).

2.1.4. Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни визначається як сума результатів засвоєння окремих модулів. Вона визначається у балах, за національною шкалою, за шкалою ECTS. Методика урахування складових для підсумкового контролю визначається викладачем та наводиться у робочій програмі дисципліни.

2.1.5. При визначенні оцінки за заліковий модуль враховуються результати поточного контролю під час практичних, семінарських занять, за самостійні та контрольні роботи, які відбулися в процесі вивчення модулю, а також результати захисту індивідуальних завдань, передбачених робочою навчальною програмою дисципліни.

2.1.6. Викладач /лектор/ зобов'язаний ознайомити студентів з критеріями та особливостями оцінювання і визначення підсумкової оцінки на початку вивчення навчальної дисципліни.

2.2. Проведення модульного контролю

2.2.1. Модульний контроль проводиться за навчальним матеріалом окремих модулів після завершення лекційних і практичних занять в письмовій або усній формі.

2.2.2. Завдання для модульного контролю та критерії їх оцінювання розробляються лектором. Він проводить і оцінює модуль.

2.2.3. Модульний контроль проводиться на занятті за розкладом і триває не більше 0,5 академічної години або за рахунок 1-2 годин, відведених на самостійну роботу, якщо це передбачено робочою програмою навчальної дисципліни.

2.2.4. Модульний контроль та терміни його проведення планують згідно з графіком навчального процесу. Для того, щоб уникнути перенавантаження студентів, проводиться не більше 2-х модульних контролів в академічній групі протягом одного дня.

2.2.5. Завдання для модульного контролю, критерії оцінювання контрольних завдань доводяться викладачем до відома студентів на початку вивчення навчальної дисципліни. Перед проведенням модульного контролю викладач знайомить студентів із зразками контрольних завдань.

2.2.6. Завдання, за якими здійснюється модульний контроль з навчальної дисципліни, відповідають питанням підсумкового контролю знань студентів у відповідності до змісту робочої програми та тем, що були вивчені на період модульного контролю.

2.2.7. Результати перевірки письмових контрольних завдань доводяться до відома студентів не пізніше ніж через три робочі дні після їх виконання.

2.2.8. Студент, який не згоден з отриманою за результатами модульного контролю оцінкою, має право подати апеляцію безпосередньо після оголошення оцінки. У цьому випадку завідувач кафедри призначає апеляційну комісію, яка зобов'язана розглянути апеляцію в присутності студента.

2.2. Порядок перескладання модулів

2.3.1. Студент, який з поважної причини не зміг з'явитися на модульний контроль, за дозволом завідувача кафедри / заступника директора з навчальної роботи / директора може скласти пропущений модульний контроль у визначений кафедрою термін.

2.3.2. Студент, який отримав кількість балів нижчу за мінімальний бал визначений робочою програмою, допускається до повторного виконання завдань модульної контрольної роботи (усної або письмової) у двотижневий період після закінчення модулю. Студент, який отримав 10 балів або менше, вважається невстигаючим і повинен повторно прослухати курс навчання з цього модулю.

2.3.3. Якщо студент не виконав усіх видів навчальних завдань, передбачених навчальним планом з цієї дисципліни, або не ліквідував заборгованість у двотижневий період після закінчення модулю, викладач в екзаменаційно-заліковій відомості робить запис „не допущений”.

2.3.4. У разі, якщо студент не набрав більше 10 балів і після повторного виконання завдань у двотижневий період, тоді в екзаменаційно-заліковій відомості викладач робить запис „не зараховано” або „незадовільно”.

2.3.5. Студент, який пропустив контрольні заходи з поважних причин (документально обґрунтованих), зобов'язаний повідомити навчальну частину про причини пропуску не пізніше наступного дня проведення контролю та в тижневий строк після одужання подати довідку медичного закладу.

2.3.6. Перескладання допускається не більше двох разів: один раз викладачу, другий – комісії, яка створюється навчальною частиною. Оцінка другого перескладання є остаточною. Ліквідування академічної заборгованості в цьому випадку відбувається тільки після закінчення поточного семестру, але до початку нового семестру у встановлений навчальною частиною час за додатковими відомостями (листками).

2.3.7. Студенти, які у встановлений термін не ліквідували академічну заборгованість за попередній семестр, або отримали протягом семестру більше двох незадовільних оцінок, відраховуються з Інституту.

2.3.8. Студенти, які з навчальної дисципліни за результатами усіх модульних контролів за семестр набрали 35 - 59 балів, зобов'язані складати залік або екзамен. Підсумковий контроль у формі екзамену (заліку) можуть також складати студенти, які бажають покращити позитивну семестрову оцінку, отриману за результатами модульних контролів.

3. Методика оцінювання успішності студентів при проведенні модульного контролю

3.1. Оцінювання поточної навчальної діяльності

3.1.1. При поточному контролі оцінці підлягають: систематичність роботи на семінарських, практичних заняттях, рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах, активність при обговоренні питань, результати виконання і захисту практичних робіт, тощо.

Форми оцінювання поточної навчальної діяльності мають бути стандартизованими і включати контроль теоретичної та практичної підготовки.

3.1.2 Оцінювання індивідуальних завдань студента

Бали за індивідуальні завдання нараховуються в межах визначених робочою програмою дисципліни. Вони додаються до суми балів, набраних студентом за поточну навчальну діяльність.

3.1.3.Оцінювання самостійної роботи студентів

Самостійна робота студентів, яка передбачена в темі поряд з аудиторною роботою, оцінюється під час поточного контролю теми на відповідному занятті. Засвоєння тем, які виносяться лише на самостійну роботу контролюється при модульному контролі і під час складання заліку або іспиту.

3.2. Оцінювання модуля

3.2.1. При виставленні балів за модульний контроль оцінці підлягають: рівень теоретичних знань та практичні навички з тем, включених до змістових модулів, самостійне опрацювання тем, проведення розрахунків, написання рефератів, есе, підготовка конспектів навчальних чи наукових текстів, їх переклад з іноземної мови, підготовка анотацій публікацій тощо.

3.2.2. Підсумкова кількість балів за змістовий модуль може виставлятися за вибором викладача:

а) як сума балів результуюча за усіма поточними формами контролю, передбачених робочою навчальною програмою дисципліни;

б) з урахуванням поточних оцінок та оцінки за підсумкову контрольну роботу.

Методика врахування складових модульного контролю визначається викладачем та наводиться у робочій програмі дисципліни.

3.2.3. Рекомендується протягом семестру проводити не більше 2-х модульних контрольних робіт з одного навчального предмету. Може проводитись одна модульна контрольна робота з навчальної дисципліни за підсумками семестру.

3.2.3. Співвідношення між результатами оцінювання видів навчальної роботи у підсумковому модульному контролі

Методика оцінювання успішності студентів залежить від виду навчальної дисципліни:

- суто лекційний курс;
- лекційно-практичний курс;
- практичний курс.

При цьому слід керуватися такими рекомендаціями:

- для суто лекційних дисциплін оцінки модульного контролю складає сумарна оцінка за реферати з теоретичних проблем дисципліни та інші види індивідуальних завдань відповідно до робочої програми;
- для лекційно-практичних дисциплін оцінки модульного контролю виставляє лектор на підставі результатів перевірки рівня засвоєння теоретичного матеріалу дисципліни (теоретичний компонент оцінки) відповідно до робочої програми. Теоретичний компонент оцінки складається з сумарної оцінки результатів контрольних робіт та індивідуальних завдань, що визначаються робочою програмою або індивідуальним планом навчання студента. Практичний компонент оцінки модульного контролю складається із результатів усних та письмових відповідей під час занять, оцінки письмових домашніх завдань, виконання та захисту практичних робіт тощо;
- для суто практичних курсів оцінки модульного контролю складає результат виконання практичних завдань, контроль поточної успішності та результат підсумкового контролю відповідно до робочої програми.

Приклад 1.

| Поточне тестування та самостійна робота | | | | | | | | | | | | | | | Сума |
|---|----|----|----|----|----|----|----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| Модуль №1 | | | | | | | | Модуль №2 | | | | | | | |
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | T11 | T12 | T13 | T14 | T15 | 100 |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 4 | 4 | 5 | 5 | 8 | 8 | 8 | 8 | 5 | 5 | 8 | |

Приклад 2

| Поточне тестування та самостійна робота | | | | | | | | | | | Сума |
|---|----|----|----|----|---------------------|----|----|----|-----|----|------|
| Змістовий модуль №1 | | | | | Змістовий модуль №2 | | | | | | |
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | | 100 |
| 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | |

3.3. Оцінювання навчальної дисципліни

3.3.1. Навчальна дисципліна може складатись з одного або декількох змістовних модулів. Оцінка з навчальної дисципліни виставляється як сума оцінок за модулі, на які структурована навчальна дисципліна. Якщо студент набрав не менше 60 балів йому надається можливість підвищити свій баз через складання заліку або іспиту. Якщо студент набрав від 81 до 100 балів за результатами модульного контролю він може отримати зарахування заліку або іспиту автоматично з відповідною оцінкою ЄКТС та її еквівалент за національною шкалою..

3.4.2. До кількості балів, яку студент набрав з дисципліни можуть додаватися заохочувальні бали за публікації наукових робіт, участь в олімпіадах за профілем дисципліни тощо. Загальна кількість балів не може перевищувати 100.